

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

**Sideap 2.0**

Última Actualización: 18-oct-2025

Fecha Validación: 21-oct-2025

1

## DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO GARCIA	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) SANCHEZ	NOMBRES VIVIANA
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 1110491017	SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>	NACIONALIDAD COL <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NUMERO _____ D.M. _____		
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 23 MES SEP AÑO 1989 PAÍS Colombia DEPTO Tolima CIUDAD Ibagué		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CL 2 7 43 PAÍS Colombia DEPTO Tolima CIUDAD Ibagué TELEFONO 3112557923 EMAIL vivianags1022@gmail.com

2

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO Bachiller académico especialidad	
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA	FECHA DE GRADO	
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES DICIEMBRE	AÑO 2006

### EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). TL (TECNOLÓGICA). TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). UN (UNIVERSITARIA).  
ES (ESPECIALIZACIÓN). MG (MAESTRIA O MAGISTER). DC (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
Especialización universitaria	2	X	ESPECIALIZACION EN DERECHO DE FAMILIA	12 2016	
Universitaria	10	X	DERECHO	9 2014	249356

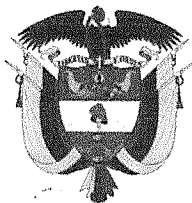
Firma electronica validador: JULIANA SENDOYA OSPINA 21/10/2025 12:26:02

1647332

Documento electrónico: 5b3e10dfaae53a094d736dbb8833ca0eb6fba32115bcf2686426a49572c87f4a  
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 1 de 5





# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social



Última Actualización: 18-oct-2025

Fecha Validación: 21-oct-2025

## OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS
Diplomado Contratación Estatal	Escuela Superior de Administración Pública	2021	80
Diplomado Resolución de Conflictos	Escuela Superior de Administración Pública	2021	80

## DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Notaria Segunda de Ibagué		X	Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	juridico@notaria2ibague.com	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
85153505	DÍA 22 MES 11 AÑO 2024		DÍA 3 MES 4 AÑO 2025
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Abogada Apoderada	Abogada Litigante	Cl. 9 #3-50	

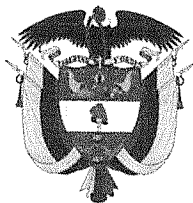
EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Oficina Personal		X	Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	vivianags1022@gmail.com	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
3112557923	DÍA 19 MES 11 AÑO 2024		DÍA 14 MES 10 AÑO 2025
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Abogada Apoderada	Abogada Litigante	calle 2 No 7-43	

Firma electronica validador: JULIANA SENDOYA OSPINA 21/10/2025 12:26:02

1647332

Documento electrónico: 5b3e10dfaee53a094d736dbb8833ca0eb6fba32115bcf2686426a49572c87f4a  
NOTA: No requiere firma fisica debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 2 de 5



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

**sideap** 2.0

Última Actualización: 18-oct-2025

Fecha Validación: 21-oct-2025

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Alcaldía Municipal de Ibagué	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	juridica@ibague.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
82770788	DÍA 4 MES 3 AÑO 2019		DÍA 3 MES 11 AÑO 2019
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Abogada Contratista	Secretaría de Gobierno	Calle 9 No 2-59	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Alcaldía Municipal de Ibagué	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	juridica@ibague.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
82770788	DÍA 27 MES 9 AÑO 2018		DÍA 26 MES 12 AÑO 2018
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Abogada Contratista	Secretaría de Gobierno	Calle 9 No 2-59	

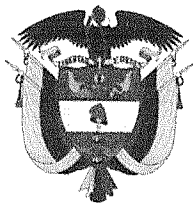
EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Alcaldía Municipal de Ibagué	X		Colombia
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	juridica@ibague.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
82770788	DÍA 26 MES 1 AÑO 2018		DÍA 25 MES 7 AÑO 2018
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Abogada Contratista	Secretaría de Gobierno	Calle 9 No 2-59	

Firma electronica validador: JULIANA SENDOYA OSPINA 21/10/2025 12:26:02

1647332

Documento electrónico: 5b3e10dfaee53a094d736dbb8833ca0eb6fba32115bcf2686426a49572c87f4a  
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 3 de 5



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social



Última Actualización: 18-oct-2025

Fecha Validación: 21-oct-2025

3

## EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD		PÚBLICA	PRIVADA
Alcaldía Municipal de Ibagué		X	
PAÍS		Colombia	
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	juridica@ibague.gov.co8	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
82770788	DÍA 29 MES 9 AÑO 2017		DÍA 29 MES 12 AÑO 2017
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Abogada Contratista	Secretaría de Gobierno	Calle 9 No 2-59	

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD		PÚBLICA	PRIVADA
Fundación Colegio Pequeños Pitufos			X
PAÍS		Colombia	
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	funpitufos@gmail.com	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
2671934	DÍA 1 MES 7 AÑO 2015		DÍA 18 MES 12 AÑO 2015
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Profesional Contratista	Familias con Bienestar - ICBF	Manzana 8 Casa 6 Sexta Etapa del Jordán	

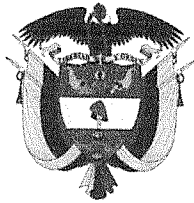
EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD		PÚBLICA	PRIVADA
Corporación Autónoma Regional del Tolima - Cortolima		X	
PAÍS		Colombia	
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
Tolima	Ibagué	cortolima@cortolima.gov.co	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO		FECHA DE RETIRO
82654554	DÍA 3 MES 7 AÑO 2013		DÍA 1 MES 7 AÑO 2014
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	
Abogada Judicante	Oficina Jurídica	Av. Ferrocarril con Calle 44	

Firma electronica validador: JULIANA SENDOYA OSPINA 21/10/2025 12:26:02

1647332

Documento electrónico: 5b3e10dfaee53a094d736dbb8833ca0eb6fba32115bcf2686426a49572c87f4a  
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 4 de 5



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Secretaría Distrital de Integración Social

**Sideap** 2.0

Última Actualización: 18-oct-2025

Fecha Validación: 21-oct-2025

4

## TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
Privada	1	4
Pública	2	8
Total	4	0

5

## FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 18-oct-2025  
Ciudad y fecha del diligenciamiento

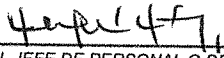
Firma electrónica:  
VIVIANA GARCIA SANCHEZ 18/10/2025 13:11:18  
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6

## OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

  
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Firma electronica validador: JULIANA SENDOYA OSPINA 21/10/2025 12:26:02

1647332

Documento electrónico: 5b3e10dfaae53a094d736dbb8833ca0eb6fba32115bcf2686426a49572c87f4a  
NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

Página 5 de 5

## FORMULARIO ÚNICO

ENTIDAD RECEPTORA

El futuro  
es de todosGobierno  
de ColombiaDECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y  
RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Persona Natural

(LEY 190 DE 1995)

Secretaría Distrital de Integración Social

**Sideap** 2.0

Última Actualización: 05-oct-2025

## 1. DECLARACION JURAMENTADA

## 1.1 DE BIENES Y RENTAS

YO, VIVIANA GARCIA SANCHEZ

IDENTIFICADO CON C.C. ☒ C.E. ☐ T.I. ☐ No. 1110491017 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País Colombia

Departamento Tolima

Municipio Ibagué

Dirección CL 2 7 43

Teléfonos 3112557923 3112557923

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
Juan Martín Lozano García	1106642264	Hijo(a)
Salomé Lozano García	1106635758	Hijo(a)
Luz Mireya Sánchez Mejía	38255562	Madre
José Rodrigo García Rojas	14215237	Padre

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,

PARA TOMAR POSESION ☒ PARA RETIRARME ☐ PARA ACTUALIZACION ☐PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ☐

QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	\$ 0,00
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	\$ 0,00
GASTOS DE REPRESENTACION	\$ 0,00
ARRIENDOS	\$ 0,00
HONORARIOS	\$ 1.000.000,00
OTROS INGRESOS Y RENTAS	\$ 0,00
TOTAL	\$ 1.000.000,00

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
Nubank	Cuenta de ahorros	85274693	Virtual	\$ 0,00

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR
		\$ 0,00



**REPUBLICA DE COLOMBIA**

Consejo Superior de la Judicatura



**NOMBRES**  
VIVIANA

**APELLIDOS**  
GARCIA SANCHEZ

**PRESIDENTE CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA**  
FRANCISCO JAVIER RICAURTE GOMEZ

*[Signature]*

**UNIVERSIDAD**  
COOP. DE COL. STA

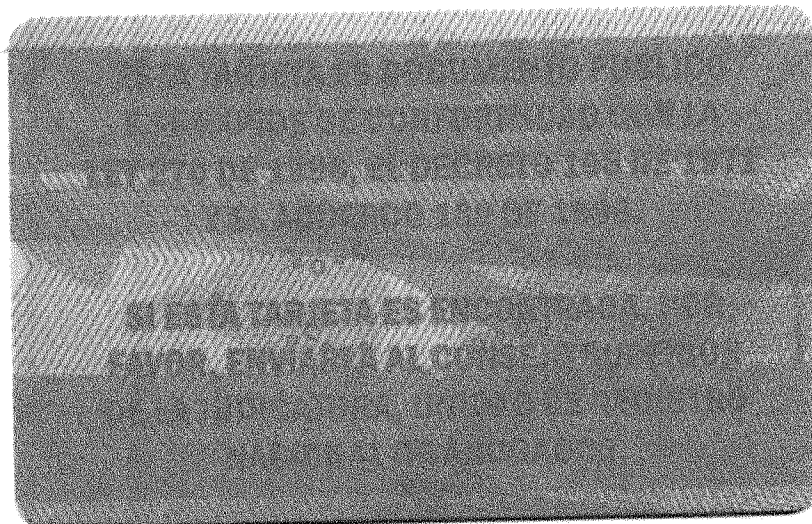
**FECHA DE GRADO**  
28 de septiembre de 2014

**CONSEJO RESCIPITAL**  
TOLIMA

**CEDULA**  
1110491017

**FECHA DE EXPEDICION**  
27 de octubre de 2014

**TARJETA N°**  
249356







**CERTIFICADO N.º: 1436500**

**EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y  
AUXILIARES DE LA JUSTICIA DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA**

**CERTIFICA**

Que de conformidad con las normas vigentes, le corresponde al Consejo Superior de la Judicatura regular, organizar y llevar el Registro Nacional de Abogados y expedir la correspondiente Tarjeta Profesional de Abogado, duplicados y cambios, previa verificación del cumplimiento de requisitos. Además, le corresponde anotar las sanciones disciplinarias impuestas en el ejercicio de la profesión de abogado, así como de las penas accesorias y demás novedades.

Una vez revisados los registros que contienen la base de datos de esta Unidad, se constató que el(la) señor(a) **VIVIANA GARCIA SANCHEZ**, quien se identifica con **CÉDULA DE CIUDADANÍA N.º 1110491017**, registra la siguiente información:

VIGENCIA RNA		
CALIDAD	FECHA DE INSCRIPCIÓN RNA <sup>1</sup>	ESTADO DE INSCRIPCIÓN RNA
ABOGADO(A) INSCRITO(A)	27/10/2014	VIGENTE
OBSERVACIONES		
NO REGISTRA		

VIGENCIA TPA			
CALIDAD	N.º DE TARJETA PROFESIONAL	FECHA DE EXPEDICIÓN	ESTADO <sup>2</sup>
ABOGADO(A) CON TPA	249356	27/10/2014	VIGENTE
OBSERVACIONES			
NO REGISTRA			

La presente certificación se expide a los 3 días del mes de noviembre de 2025.

<sup>1</sup> RNA: Registro Nacional de Abogados.

<sup>2</sup> Conforme las normas vigentes, para ejercer la representación de terceros es necesario contar con Tarjeta Profesional de Abogado vigente, para los demás escenarios de ejercicio de la abogacía únicamente se requiere estar inscrito en Registro Nacional de Abogados.

Firmado Por:  
**Andrés Conrado Parra Ríos**  
Director Unidad

**Unidad Del Registro Nacional De Abogados Y Auxiliares De La Justicia**  
Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica,  
conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **cfe5fe8332f0864853ec08a9007fa97f705b2dd8e8913a06e12f78ee112a0b4d**

Documento generado en 03/11/2025 02:53:31 PM

**Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:**  
**<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>**



**CERTIFICADO DE SANCIONES VIGENTES  
PARA ABOGADOS**

EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL DE  
LA COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL

**CERTIFICA**

Que revisados los archivos de antecedentes de esta corporación, el(la) doctor(a) **VIVIANA GARCIA SANCHEZ**, identificado(a) con número de documento **1110491017** y tarjeta profesional No. **249356**, **NO** registra sanciones vigentes.

**Este certificado no acredita la calidad de abogado**

**ADVERTENCIA:** Esta certificación se expide de conformidad con lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 238 de la Ley 1952 del año 2019, que cita «La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes».

De conformidad con el inciso cuarto ibidem, cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro.

Por lo que, para esos efectos, se hace necesario informar que los certificados de sanciones vigentes y el de antecedentes disciplinarios en donde se registran aquellas sanciones que el abogado haya presentando durante el ejercicio profesional, se encuentra regulado por medio del Acuerdo PCSJA25-12286 del 13 de marzo de 2025, proferido por el Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta la expedición de los certificados de sanciones vigentes y de antecedentes disciplinarios de abogados reportados por la Comisión Nacional de Disciplina Judicial".

**NOTA:** Si el número de cédula, el de la tarjeta profesional o los nombres y/o apellidos, presentan errores, favor dirigirse a la Unidad de Registro Nacional de Abogados (URNA).

DADO EN BOGOTÁ D.C., EL DÍA LUNES 03 DE NOVIEMBRE DE 2025.

Firmado Por:

**William Moreno Moreno**

Secretario

Comisión Nacional

De Disciplina Judicial

Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

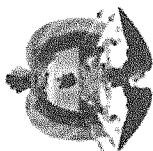
Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica,  
conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **d75d7de33347f85c946d1b1795eb242451a670ce3afddb8d435ad54b757e116e**

Documento generado en 03/11/2025 02:56:52 PM

Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:

<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>



# LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Creada por la Ley 19 de 1958

## Dirección Territorial Meta

Dirección de Capacitación - Meta

CERTIFICA QUE:

**VIVIANA GARCÍA SÁNCHEZ**

**C.C 1.110.491.017**

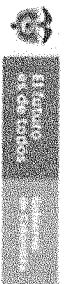
**PARTICIPÓ en el DIPLOMADO**

**CONTRATACIÓN ESTATAL**

**Realizado en Villavicencio, Meta entre el 1 de Noviembre y el 12 de Diciembre de 2021**

**Con una intensidad de 80 horas, Se expide en VILLAVICENCIO, META, el 13 de Diciembre de 2021**

José Antonio López Gutiérrez  
Director Territorial Meta  
Escuela Superior de Administración Pública.





**LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**  
Creada por la Ley 19 de 1958

**Dirección Territorial Norte de Santander - Arauca**  
Dirección de Capacitación - Norte de Santander

CERTIFICA QUE:

**VIVIANA GARCÍA SÁNCHEZ**  
**C.C 1.110.491.017**

**PARTICIPÓ en el DIPLOMADO**

**RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

**Realizado en Cúcuta, Norte de Santander entre el 25 de Octubre y el 29 de Noviembre de 2021**  
**Con una intensidad de 80 horas, Se expide en CÚCUTA/NORTE DE SANTANDER, el 30 de Noviembre de 2021**

**OSCAR EDUARDO CARVAJAL LABASTIDA**  
Director Territorial Norte de Santander - Arauca - ESAP





*La República de Colombia  
y en su nombre*

# LA UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA

*Personería Jurídica N° 47 de 1958 del Ministerio de Justicia  
en cumplimiento de las leyes que regulan la Educación Superior  
teniendo en cuenta que:*

**Viviana García Sánchez**

*c.c. N° 1110491017*

*ha terminado los estudios de postgrado y cumplido  
los demás requisitos académicos exigidos por la ley y  
los estatutos universitarios, le confiere el título de:*

**Especialista en Derecho de Familia**

*Con Registro Calificado, aprobado por el Ministerio  
de Educación Nacional, mediante Resolución N° 5738*

*de Agosto 26 de 2009*

*En testimonio le expide el presente Diploma firmado  
y refrendado con el sello mayor de la Universidad, en  
Bogotá, D.C. el 2 de Diciembre del año 2016.*

*D. Campos*  
Diógenes Campos R.  
Vicerrector Académico

*compruebo*  
Carlos A. Pulido D.  
El Secretario General

*R U O - -*  
Ang. L. Ochoa C.  
El Decano

*Registro N° 6.060*

*Anotado en el Folio N° 125 del libro N° 10 de Postgrados*

*Bogotá, D.C., a 2 de Diciembre de 2016*



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL



UNIVERSIDAD

COOPERATIVA DE COLOMBIA

Presidencia: Jeddah, Resoluciones 24155 del 30 de Diciembre de 1981, del Ministerio de Educación Nacional.  
Resolución No. 303 del 7 de Mayo de 1974 de la Superintendencia Nacional de Corporaciones.  
Resolución No. 1950 del 31 de Julio de 2007, expedida por el Ministerio de Educación Nacional.

En atención a que

**VIVIANA GARCÍA SÁNCHEZ**

con cédula de ciudadanía No. 1.110.491.017 de Ibagué

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos  
por la Universidad, le confiere el título de

**ABOGADA**

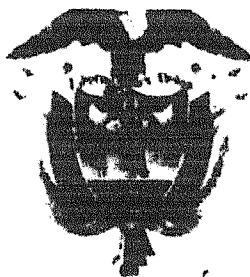
En testimonio de ello le expide el presente diploma

y se firma en Ibagué el día 26 de Septiembre de 2014

  
Director(a) Sede

  
Rector

  
Secretario(a) General



La República de Colombia  
y en su nombre la

## Institución Educativa Liceo Nacional

Ibagué - Tolima

Reconocida por la Secretaría de Educación y Cultura del Tolima,  
según Resolución N°. 1360 del 19 de noviembre de 2002, Artículo 7°  
y autorizada para expedir los certificados y títulos correspondientes

Confiere a:

**Viviana García Sánchez**

Identificada con C.C. N°. 89092355099 de Ibagué

El Título de:

**Bachiller Académico**

*Especialidad Profundización en Manejo del Discurso*

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel  
de Educación Media, según planes y programas vigentes



*[Firma]*  
Cecilia María Hernández  
C.C. 14.217.439 de Ibagué (Col.)  
Rector

Dado en Ibagué, Tolima a los 12 días del mes de Diciembre de 2006

Actas Generales de Grado No. 039 del 12 de diciembre de 2006

Folio No. 281

No requiere Registro en la Secretaría de Educación y Cultura  
del Departamento del Tolima (decreto 921 del 6 de Mayo de 1994.)



## CERTIFICACION LABORAL

Señores:

Secretaria Distrital de Integración Social

Bogotá D.C

Yo, Viviana García Sánchez, identificada con cedula de ciudadanía No 1.110.491.017 expedida en la ciudad de Ibagué (Tol) y portadora de la tarjeta profesional No 249356 del Consejo Superior de la Judicatura, en ejercicio de mis funciones como abogada litigante especialista en derecho de familia, de manera respetuosa y bajo la gravedad de juramento, certifico que durante un periodo de once (11) meses he venido ejerciendo de manera continua y responsable la profesión de abogada en el ámbito del derecho de familia, desempeñando funciones relacionadas con:

- Representación judicial y extrajudicial en procesos de fijación, aumento, disminución y exoneración de cuota alimentaria, velando por la protección integral de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.
- Asesoramiento jurídico integral en materia de familia, brindando orientación legal en temas de custodia, patria potestad, regulación de visitas, unión marital de hecho y demás situaciones de carácter familiar.
- Actuación en procesos de sucesión intestada incluyendo la elaboración de inventarios, liquidación y distribución de bienes, así como la conciliación entre herederos.
- Redacción de demandas, contestaciones, memoriales y demás documentos procesales ante los distintos despachos judiciales y notariales.
- Gestión y acompañamiento en audiencias de conciliación y tramites extrajudiciales, promoviendo soluciones pacíficas, equitativas y ajustadas a derecho.
- Seguimiento constante a cada proceso judicial y extrajudicial, realizando control de términos, revisión de actuaciones y comunicación permanente con las partes interesadas, garantizando la eficacia y celeridad en la gestión jurídica.

Durante este tiempo, he desempeñado mis labores con responsabilidad, compromiso y ética profesional, aplicando los principios de justicia, equidad y protección a la familia en cada actuación jurídica.

Fecha de inicio: 19 de noviembre de 2024

Fecha de Finalización: 14 de octubre de 2025

Se expide la presente certificación, para los fines que considere pertinentes.

En constancia, firmo a los dieciocho (18) días del mes de octubre de dos mil veinticinco (2025).





Viviana García Sánchez

CC.: 1.110.491.017

T.P: 249356 C.S. de la J.

Cel: 3112557923

Correo: vivianags1022@gmail.com

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-18-PRO-GC-02	
	FORMATO: CERTIFICACIÓN CONTRATO	Versión: 02	
		Fecha: 02/12/2020	
		Página: 1 de 1	

**EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**CERTIFICA:**

Que una vez revisados los registros de contratos que reposan en la Oficina de Contratación, se pudo constatar que el Municipio de Ibagué suscribió el siguiente contrato

Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1092
Fecha	25 DE FEBRERO DEL 2019
Contratista	VIVIANA GARCIA SANCHEZ
Identificación	C.C. 1.110.491.017
Contratante	ALCALDÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESCONGESTION DE LAS ACTIVIDADES QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO-(INSPECCIONES DE POLICIA ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO)EN EL MARCO DELPROYECTO: IMPLEMENTACION DEL CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO EFICIENTE EN EL MUNICIPIO DE IBAGUE
Actividades Específicas, Obligaciones y/o Productos del Contratista	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectar respuestas oportunas de forma y de fondo a los derechos de petición, tutelas, solicitudes judiciales y otros que se le sean asignadas por reparto hasta su culminación</li> <li>2. Proyectar actos administrativos necesarios para el impulso y tramite de los procesos contravenciones que se llevan en esta Dirección por infracción a la Ley 388/97 y Decreto 5640/37 y Ley 1801/2016.</li> <li>3. Dar respuesta a los requerimientos que le sean asignados por el supervisor y que tengan relación directa con los procedimientos llevados a cabo por la inspección de policía y/o corregiduría hasta su culminación.</li> <li>4. Presentar un informe mensual al supervisor del contrato sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas, para la realización del respectivo pago</li> </ol>
Valor Inicial	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$19.200.000) M/CTE
Plazo Inicial	OCHO (8) MESES
Fecha Acta de Inicio	04 DE MARZO DEL 2019
Valor Adicional	N/A
Plazo Adicional	N/A
Plazo Total del Contrato	OCHO (8) MESES
Valor Total del Contrato	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$19.200.000) M/CTE
Fecha de Finalización	03 DE NOVIEMBRE DEL 2019
Estado del Contrato	FINALIZADO



La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dada en Ibagué el 16 de Octubre del 2025

**JUAN SEBASTIÁN FONSECA ROA**  
 Jefe de Oficina de Contratación

Revisó: Juan Sebastián Fonseca Roa – Jefe de oficina de contratación  
 Proyectó: Paola Osorio peralta: técnica operativa

"La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO"

54



 <b>Alcaldía de IBAGUÉ</b>	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-18-PRO-GC-02	
		Versión: 02	
	<b>FORMATO:</b> CERTIFICACIÓN CONTRATO	Fecha: 02/12/2020	
		Página: 1 de 2	

**EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**CERTIFICA:**

Que una vez revisados los registros de contratos que reposan en la Oficina de Contratación, se pudo constatar que el Municipio de Ibagué suscribió el siguiente contrato:

<b>Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	2221
<b>Fecha</b>	26 DE SEPTIEMBRE DEL 2018
<b>Contratista</b>	<b>VIVIANA GARCIA SANCHEZ</b>
<b>Identificación</b>	C.C. 1.110.491.017
<b>Contratante</b>	ALCALDÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ
<b>Objeto</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESCONGESTION DE LAS ACTIVIDADES QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO-(INSPECCIONES DE POLICIA-COMISARIAS DE FAMILIA) EN EL MARCO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO MECANISMOS PARTICIPATIVOS SOCIALES Y EDUCATIVOS DE FAMILIA ESCUELA Y COMUNIDAD
<b>Actividades Específicas, Obligaciones y/o Productos del Contratista</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Socializar y sensibilizar mediante doce (12) charlas educativas mes, con asistencia mínima de 20 personas por charla, en las diferentes comunas y colegios que sean direccionadas por el supervisor del contrato sobre la aplicación de la ley 1801 de 2016 y sobre soluciones de conflicto, presentar un registro de asistencia con registro fotográfico y certificación del presidente de junta y rector de plantel educativo.</li> <li>2. Proyectar fallos en primera instancia en aplicación a las medidas correctivas de suspensión de construcción de remoliciones y de bienes de infracción urbanística</li> <li>3. Orientar a los diferentes inspectores de policía en los procedimientos de los procesos policivos, velando todo este ajustado a la normatividad vigente así como las delegaciones entregadas por el ejecutivo principal según Ley 1801 de 2016.</li> <li>4. Brindar acompañamiento en los operativos a realizar en las diferentes comunas por parte de la dirección de Justicia (inspecciones de policía-comisarias de familia) que serán direccionadas por el supervisor del contrato.</li> <li>5. Proyectar actos administrativos de las diferentes acciones constitucionales demandas y demás actos que se requieran en los procesos policivos y/o judiciales instaurados en contra de la Secretaría de Gobierno donde tenga relación directa con a (inspecciones de policía-comisarias de familia).</li> </ol>



	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>Código:</b> FOR-18-PRO-GC-02	
		<b>FORMATO:</b> CERTIFICACIÓN CONTRATO	
		<b>Fecha:</b> 02/12/2020	
		<b>Página:</b> 2 de 2	

	6. Brindar atención y orientación la ciudadanía en las diligencias, con casos en referencia a la ley 1801 del 2016. 7. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en relación con su objeto contractual.
Valor Inicial	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$7.200.000) M/CTE
Plazo Inicial	NOVENTA (90) DIAS CALENDARIO
Fecha Acta de Inicio	27 DE SEPTIEMBRE DEL 2018
Valor Adicional	N/A
Plazo Adicional	N/A
Plazo Total del Contrato	NOVENTA (90) DIAS CALENDARIO
Valor Total del Contrato	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$7.200.000) M/CTE
Fecha de Finalización	26 DE DICIEMBRE DEL 2018
Estado del Contrato	FINALIZADO

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dada en Ibagué el 16 de Octubre del 2025

**JUAN SEBASTIÁN FONSECA ROA**  
Jefe de Oficina de Contratación

Revisó: Juan Sebastián Fonseca Roa – Jefe de oficina de contratación  
Proyectó: Paola Osorio porrala: técnica operativa



 <b>Alcaldía de IBAGUÉ</b>	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>Código:</b> FOR-18-PRO-GC-02	
	<b>FORMATO:</b> CERTIFICACIÓN CONTRATO	<b>Versión:</b> 02	
		<b>Fecha:</b> 02/12/2020	
		<b>Página:</b> 1 de 2	

**EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

**CERTIFICA:**

Que una vez revisados los registros de contratos que reposan en la Oficina de Contratación, se pudo constatar que el Municipio de Ibagué suscribió el siguiente contrato:

<b>Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	1318
<b>Fecha</b>	26 DE ENERO DEL 2018
<b>Contratista</b>	VIVIANA GARCIA SANCHEZ
<b>Identificación</b>	C.C. 1.110.491.017
<b>Contratante</b>	ALCALDÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ
<b>Objeto</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESCONGESTION DE LAS ACTIVIDADES QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO (INSPECCIONES DE POLICIA-ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO) EN EL MARCO DEL PROYECTO: IMPLEMENTACION-DEL CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO EFICIENTE EN EL MUNICIPIO DE IBAGUE.
<b>Actividades Específicas, Obligaciones y/o Productos del Contratista</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectar fallos en primera instancia en aplicación a las medidas correctivas de suspensión de construcción, demoliciones, y de remociones de bienes de infracción urbanística.</li> <li>2. Brindar acompañamiento en los operativos a realizar en las diferentes comunas por parte de la dirección de espacio público y control urbano en coordinación con el supervisor del contrato.</li> <li>3. Proyectar fallos en segunda instancia de los expedientes remitidos a los inspectores de policía Municipales por los comandantes de estación de policía en aplicación al proceso verbal inmediato</li> <li>4. Brindar Atención a la ciudadanía en las diligencias, en los casos de espacio público y control urbano de manera oportuna para el buen funcionamiento de la inspección de policía.</li> <li>5. Las demás actividades que se requieran o que le sean asignadas por el supervisor en relación con su objeto contractual.</li> </ol>
<b>Valor Inicial</b>	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$14.400.000) M/CTE
<b>Plazo Inicial</b>	SEIS (6) MESES
<b>Fecha Acta de Inicio</b>	26 DE ENERO DEL 2018
<b>Valor Adicional</b>	N/A
<b>Plazo Adicional</b>	N/A
<b>Plazo Total del Contrato</b>	SEIS (6) MESES
<b>Valor Total del Contrato</b>	CATORCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS (\$14.400.000) M/CTE
<b>Fecha de Finalización</b>	26 DE JULIO DEL 2018



 <b>Alcaldía de IBAGUÉ</b>	<b>PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código:</b> FOR-18-PRO-GC-02	
	<b>FORMATO: CERTIFICACIÓN CONTRATO</b>	<b>Versión:</b> 02	
		<b>Fecha:</b> 02/12/2020	
		<b>Página:</b> 2 de 2	

<b>Estado del Contrato</b>	<b>FINALIZADO</b>
----------------------------	-------------------

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dada en Ibagué el 16 de Octubre del 2025

**JUAN SEBASTIÁN FONSECA ROA**  
Jefe de Oficina de Contratación

Revisó: Juan Sebastián Fonseca Roa - Jefe de oficina de contratación  
Proyectó: Paola Osorio porrala - técnica operativa

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-18-PRO-GC-02	
	FORMATO: CERTIFICACIÓN CONTRATO	Versión: 02	
		Fecha: 02/12/2020	
		Página: 1 de 2	



EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA:

Que una vez revisados los registros de contratos que reposan en la Oficina de Contratación, se pudo constatar que el Municipio de Ibagué suscribió el siguiente contrato:

Contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1885
Fecha	29 DE SEPTIEMBRE DEL 2017
Contratista	VIVIANA GARCIA SANCHEZ
Identificación	C.C. 1.110.491.017
Contratante	ALCALDIA MUNICIPAL DE IBAGUE
Objeto	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESCONGESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE SE ADELANTEN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO-INSPECCIONES DE POLICIA- ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO) EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACION DEL CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO EFICIENTE EN EL MUNICIPIO DE IBAGUE
Actividades Específicas, Obligaciones y/o Productos del Contratista	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectar fallos en primera instancia en aplicación a las medidas correctivas de suspensión de construcción, demoliciones, y de remociones de bienes de infracción urbanística. –</li> <li>2. Proyectar fallos en segunda instancia de los expedientes remitidos a los inspectores de policía municipales por los comandantes de estación de policía en aplicación al proceso verbal inmediato</li> <li>3. Brindar atención a la ciudadanía en las diligencias, en los casos de espacio público y control urbano de manera oportuna para el buen funcionamiento de la inspección de policía.</li> <li>4. Brincar atención y orientación a los usuarios en trámites y diligencias que se adelantan en las inspecciones de policía de espacio público y control urbano</li> <li>5. Las demás actividades que se requieran o que le sean asignadas por el supervisor en relación con su objeto contractual</li> </ol>
Valor Inicial	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 7.200.000) M/CTE
Plazo Inicial	TRES (3) MESES
Fecha Acta de Inicio	29 DE SEPTIEMBRE DEL 2017
Valor Adicional	N/A
Plazo Adicional	N/A
Plazo Total del Contrato	TRES (3) MESES
Valor Total del Contrato	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 7.200.000) M/CTE
Fecha de Finalización	29 DE DICIEMBRE DEL 2017



 <b>Alcaldía de IBAGUÉ</b>	<b>PROCESO:</b> GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>Código:</b> FOR-18-PRO-GC-02	
		<b>Versión:</b> 02	
	<b>FORMATO:</b> CERTIFICACIÓN CONTRATO	<b>Fecha:</b> 02/12/2020	
		<b>Página:</b> 2 de 2	

<b>Estado del Contrato</b>	<b>FINALIZADO</b>
----------------------------	-------------------

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, dada en Ibagué el 16 de Octubre del 2025

**JUAN SEBASTIAN FONSECA ROA**  
Jefe de Oficina de Contratación

Revisó: Juan Sebastián Fonseca Roa - Jefe de oficina de contratación  
Proyectó: Paola Osorio Peratta - técnica operativa



# FUNDACION COLEGIO PEQUEÑOS PITUFOS

NIT: 900.576.662



## CERTIFICA

Que entre el señor(a) VIVIANA GARCIA SANCHEZ, identificado(a) con C.C. 1110491017 y la FUNDACION COLEGIO LOS PEQUEÑOS PITUFOS se celebró Contrato de Prestación de Servicios de fecha 01 DE JULIO DE 2015 con un plazo de duración de SEIS meses.

Que el objeto del Contrato consiste en "POTENCIAR CAPACIDADES INDIVIDUALES Y COLECTIVAS CON FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD PARA FORTALECER SUS VINCULOS DE CUIDADO MUTUO Y SU INTEGRACION SOCIAL."


Que para la ejecución del Objeto Contractual, el contratista se compromete a cumplir entre otras, con las siguientes obligaciones:

- Identificar, buscar y vincular a las familias del territorio focalizado a través de visitas domiciliarias o sesiones comunitarias. Diligenciar la Ficha de Caracterización Socio
- Familiar respecto de cada familia vinculada que le haya sido asignada. Detectar, entre las familias asignadas, aquellas con mayor riesgo (candidatas a apoyo terapéutico) y presentar sus casos ante el equipo asesor.
- Realizar acciones de direccionamiento y/o acompañamiento a las familias asignadas para iniciar rutas de atención.
- Elaborar y apoyar el desarrollo del Plan de Vida Familiar junto con cada familia asignada. Implementar con las familias los encuentros grupales conforme al Plan de Formación y el Plan de Nivelación definidos.

Que durante el tiempo en que el señor(a) VIVIANA GARCIA SANCHEZ se ha desempeñado como contratista en esta Fundación, ha dado muestras de ser una persona honorable, honrada, honesta, respetuosa y cumplidora con sus obligaciones contractuales.

Se expide a solicitud del interesado.

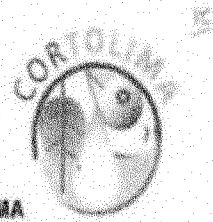
Dado en Ibagué a los Diez y Ocho (18) días del mes de Diciembre de 2015.

  
Clara Inés Guillen Barón  
Representante Legal  
Fundación Colegio Los Pequeños Pitufos

Mz 8 casa 6 sexta etapa del barrio Jordán teléfono 2671934 - 5151734 Cel:

3506320398

email: funpitufos@gmail.com



**EL JEFE JURIDICO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA  
"CORTOLIMA"**

Corporación Autónoma  
Regional del Tolima



**CERTIFICA**

Que Viviana García Sánchez identificada con cédula de ciudadanía No. 1.110.491.017 de Ibagué (Tolima), presto sus servicios a esta corporación, mediante contrato de prestación de servicios No. 258 del 28 de Junio de 2013, con fecha de inicio del día 03 de Julio de 2013 y fecha de terminación el 01 de Julio de 2014, dentro de la jornada laboral establecida por la Corporación de 7:00 am a 12:00 pm y de 2:00 pm a 5:00 de Lunes a Jueves y Viernes de 7:00 am a 12:00 pm y de 2:00 pm a 5:00 pm.


Que Viviana García Sánchez desempeñó funciones como judicante, con actividades a su cargo, sirviendo de apoyo a la Oficina Jurídica de la entidad, interviniendo en el impulso y sustanciación de expedientes, emitiendo Actos Administrativos de fondo en diversos trámites como:

1. Proyectar resoluciones de cobro de tarifa de seguimiento ambiental.
2. Proyectar resoluciones otorgando concesión de aguas.
3. Proyectar resoluciones aprobando planos y memorias de diseño.
4. Proyectar resoluciones aprobando el plan de uso eficiente y ahorro el agua (PUEAA).
5. Proyectar resoluciones otorgando prórroga de concesión de aguas.
6. Proyectar resoluciones otorgando traspaso de concesión de aguas.
7. Proyectar resoluciones renovando concesión de aguas.
8. Proyectar resoluciones de aclaración.
9. Proyectar autos de archivo.
10. Proyectar autos de requerimiento.
11. Realizar informes mensuales de concesión de aguas.
12. Apoyar el área de concesión de aguas en la revisión y corrección de actos administrativos.
13. Apoyo en la secretaría en el área de concesión de aguas.

Que Viviana García Sánchez, cumplió a cabalidad con sus funciones encomendadas.

Que Viviana García Sánchez, realizó la práctica jurídica, mediante las ordenes de prestaciones de servicios antes descritas, por el termino de 12 meses.

La presente se expide a solicitud de interesado a los catorce (14) días del mes de Julio de 2014.

  
**HENRY CIFUENTES OCAMPO**  
Jefe Oficina Jurídica (E)

SEDE CENTRAL  
Cra. 39 No. 26-30, Barrio Centro, Calles 44  
Tolima, Tolima - Colombia  
Tel: 312 244 2444  
Fax: 312 244 2444  
E-mail: info@corporaciontolima.gov.co  
Web: www.corporaciontolima.gov.co  
Bogotá - Tolima - Calicut

Dirección Seccional  
Cra. 39 No. 26-30, Barrio Centro, Calles 44  
Tolima, Tolima - Colombia  
Tel: 312 244 2444  
Fax: 312 244 2444  
E-mail: info@corporaciontolima.gov.co  
Bogotá - Tolima - Calicut

Dirección Seccional  
Cra. 39 No. 26-30, Barrio Centro, Calles 44  
Tolima, Tolima - Colombia  
Tel: 312 244 2444  
Fax: 312 244 2444  
E-mail: info@corporaciontolima.gov.co  
Bogotá - Tolima - Calicut

*Recibido en la Oficina Jurídica el 14 de Julio de 2014*